

PROGRAMMA PER INCARICHI DI STUDIO, RICERCA O DI CONSULENZA A  
SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE  
Art. 3 comma 55 della Legge 244/2007 (finanziaria 2008) – Anno 2020

PREMESSO che, a norma dell'art. 3, comma 55 della Legge Finanziaria 244 del 24/12/2007 "L'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'articolo 42 TUEL D.Lgs. 18/08/2000 n. 267";

CHE con la deliberazione della Corte dei Conti – Sezioni Riunite - n. 6 del 15/02/2005 la ha definito il significato delle accezioni "incarico di ricerca, studio e consulenza" nel modo che segue:

- a) incarichi di studio possono essere individuati con riferimento ai parametri indicati dal D.P.R. n. 338/1994 che, all'articolo 5, determina il contenuto dell'incarico nello svolgimento di un'attività di studio, nell'interesse dell'amministrazione. Requisito essenziale, per il corretto svolgimento di questo tipo d'incarichi, è la consegna di una relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte (es.: studio e soluzione di questioni inerenti all'attività dell'amministrazione committente, studi per l'elaborazione di schemi di atti amministrativi o normativi);
- b) incarichi di ricerca presuppongono la preventiva definizione del programma da parte dell'amministrazione (raccolta organica di materiale che consenta all'ente di reperire contenuti di conoscenza utili per la realizzazione di finalità istituzionali e che si concretizzi in un esito ben definito ovvero in una relazione scritta che evidenzi la raccolta di fonti reperite, ne fornisca una sistemazione organica e riassume le conclusioni dell'incaricato fornendo un valore aggiunto rispetto alla semplice raccolta del materiale);
- c) consulenze riguardano le richieste di pareri ad esperti (es.: prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressione di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e del patrocinio dell'amministrazione, idonee ad orientare l'azione dell'Ente)

CHE la magistratura contabile ha altresì precisato che detti incarichi hanno per contenuto la prestazione d'opera intellettuale così come disciplinata dagli artt. 2229 - 2238 del c.c. e che, al fine di valutare se un incarico rientri o meno in una delle categorie sopra descritte, occorre avere riguardo non tanto alla sua qualificazione formale, quanto al contenuto dell'atto di conferimento e, dunque, alla prestazione sostanziale sottostante;

CHE non rientrano dunque nella previsione normativa di che trattasi gli incarichi per prestazioni di servizi;

CONSIDERATO che trattasi di prestazioni che richiedono l'elevata professionalità e specializzazione e che l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 76 della legge n. 244/2007, nell'ambito di prestazioni di natura temporanea ed altamente qualificate, prevede il requisito della "particolare e comprovata specializzazione universitaria" anche per il conferimento di collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa. A tale riguardo la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica con parere espresso in data 21.01.2008 ha osservato che il requisito della particolare professionalità deve fare ritenere quale requisito minimo necessario il possesso della laurea magistrale o del titolo equivalente;

PRESO ATTO che la Corte dei Conti con la sua citata deliberazione ha altresì precisato che, nell'attribuzione degli incarichi esterni occorre seguire i seguenti criteri, già ribaditi dalla Circ. 15 luglio 2004, n. 4 della Funzione Pubblica:

- a) rispondenza dell'incarico agli obiettivi dell'amministrazione;
- b) inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico, da accertare per mezzo di una reale ricognizione;

- c) indicazione specifica dei contenuti e dei criteri per lo svolgimento dell'incarico;
- d) indicazione della durata dell'incarico;
- e) proporzione fra il compenso corrisposto all'incaricato e l'utilità conseguita dall'amministrazione;

CONSIDERATO inoltre che il conferimento dei suddetti incarichi non può prescindere dal disposto del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, a norma dell'art. 3, comma 56, deve fissare i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, nonché il limite massimo della spesa annua fissato nel bilancio preventivo degli enti.;

TENUTO CONTO che dei programmi/progetti esplicitati nel documento unico di programmazione dai quali peraltro discenderanno gli obiettivi gestionali da prevedere nel bilancio 2020, si può indicativamente rilevare l'esigenza, in alcuni casi specificatamente indicati nell'elenco che segue, di procedere all'affidamento di incarichi, giustificata dai seguenti diversi fattori:

- a) il sussistere di obiettivi talvolta particolarmente complessi - per i quali è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze – con particolare riferimento a professionisti iscritti ai competenti Ordini o Collegi Professionali o docenti universitari;
- b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'Ente,

RILEVATO che l'affidamento degli incarichi avverrà nel rispetto dei criteri indicati nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi riapprovato con deliberazione di G.C. n. 93 in data 17/12/2010, particolarmente dal disposto dell'art. 50 che stabilisce i criteri, i limiti e le modalità per l'affidamento di incarichi da parte dell'Amministrazione;

PER il corrente esercizio finanziario 2020 si elabora il seguente programma:

#### SERVIZIO TECNICO

-) Segretario Comunale o Istruttore direttivo Cat. D – Geometra, a cui sono affidati la responsabilità per ciò che riguarda la gestione delle opere pubbliche nonché il servizio urbanistico – edilizio.

In tale ambito sono prevedibili consulenze esterne per le seguenti fattispecie:

- a) Redazione di Piano Regolatore, relative varianti, piani attuativi e particolareggiati.
- b) Consulenze specifiche per concessioni edilizie o atti connessi alla materia urbanistica di particolare complessità.
- c) Consulenza legale in materia edilizio – urbanistica e opere pubbliche (essendo questo Comune sprovvisto di ufficio legale).
- d) Perizie asseverate, frazionamenti, misurazioni con strumentazione tecnica.
- e) Atti notarili e consulenza notarile in genere;
- f) Consulenze in materia ambientale;

Gli incarichi di progettazione opere pubbliche, a mente della deliberazione della Corte dei Conti – Sezioni Riunite in sede di Controllo n° 6/CONTR./05 del 15/02/2005, esulano dal presente programma, anche se le stesse opere sono progettate e dirette mediante incarichi esterni, regolati dal D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, dal relativo Regolamento attuativo e da specifica regolamentazione comunale.

Nel Bilancio dell'esercizio 2020 gli stanziamenti relativi a tali incarichi sono ricompresi nei seguenti interventi: 01.06.2 e 09.01.01=

Per ciò che concerne le opere pubbliche, pur ribadendo quanto sopra evidenziato, si rileva che le spese di progettazione sono ricomprese negli stessi stanziamenti relativi all'opera, si fa riferimento pertanto alla parte della Relazione Previsionale e Programmatica che riguarda gli investimenti, ed al Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

-) Istruttore Direttivo Cat. D, a cui è affidata la responsabilità per ciò che riguarda il servizio anagrafe - stato civile – elettorale.

In tale ambito sono prevedibili consulenze esterne per le seguenti fattispecie:

- a) Consulenze per la predisposizione di atti particolari in materia di anagrafe - stato civile – elettorale.
- b) Consulenza informatica connessa ai servizi di competenza.
- c) Consulenza legale in materia di anagrafe, stato civile, elettorale, commercio e tributi nonché pareri in materia istituzionale (essendo questo Comune sprovvisto di ufficio legale);

Nel Bilancio dell'esercizio 2020 gli stanziamenti relativi a tali incarichi sono ricompresi nei seguenti interventi: 01.06.01=.

## SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

-) Segretario Comunale o Istruttore direttivo Cat. D, a cui è affidata la responsabilità per ciò che riguarda il servizio economico – finanziario.

In tale ambito sono prevedibili consulenze esterne per le seguenti fattispecie:

- a) Consulenze per la risoluzione di casi particolarmente complessi in materia di contabilità finanziaria;
- b) Consulenza informatica connessa ai servizi di competenza.
- c) Consulenza legale in materia di contabilità finanziaria (essendo questo Comune sprovvisto di ufficio legale).

Nel Bilancio dell'esercizio 2020 gli stanziamenti relativi a tali incarichi sono ricompresi nei seguenti interventi: 01.06.01 =.

## SERVIZIO VIGILANZA

-) Istruttore Direttivo Cat. D, a cui è affidata la responsabilità per ciò che riguarda il servizio vigilanza nonché commercio e tributi.

In tale ambito sono prevedibili consulenze esterne per le seguenti fattispecie:

- a) Consulenza per la predisposizione di atti particolari in materia di commercio;
- b) Consulenza per la predisposizione di atti particolari in materia di tributi comunali.
- c) Consulenza informatica connessa ai servizi di competenza.
- d) Consulenza legale in materia di vigilanza (essendo questo Comune sprovvisto di ufficio legale);

Nel Bilancio dell'esercizio 2020 gli stanziamenti relativi a tali incarichi sono ricompresi nei seguenti interventi: 01.11.01=

## SERVIZIO DEL PERSONALE

-) Segretario Comunale, a cui è affidata la responsabilità per ciò che riguarda il servizio del personale.

In tale ambito sono prevedibili consulenze esterne per le seguenti fattispecie:

- a) Consulenze per la risoluzione di casi particolarmente complessi in materia di personale (assunzioni, concorsi, ecc);
- b) Consulenza informatica connessa ai servizi di competenza.
- c) Consulenza legale in materia di personale (essendo questo Comune sprovvisto di ufficio legale).

Nel Bilancio dell'esercizio 2020 gli stanziamenti relativi a tali incarichi sono ricompresi nei seguenti interventi: 01.06.01=.

Cossano Belbo, li 19 dicembre 2019

Il Segretario Comunale  
Lapadula dr.ssa Anna

Il Sindaco  
Noè dr. Mauro